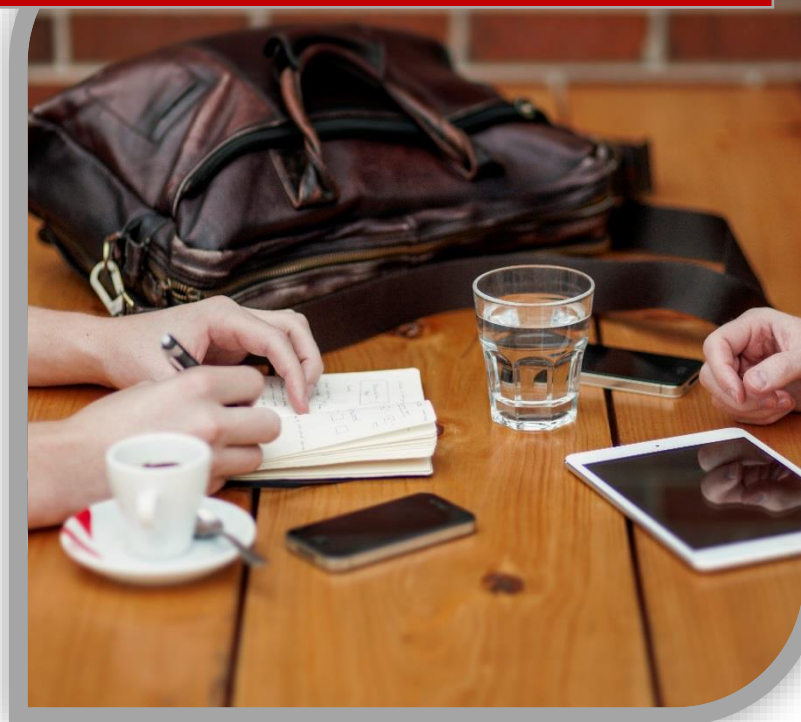




POSTGRAU EN GESTIÓ DE MICROEMPRESSES I STARTUPS



Presentació

Denominació: Postgrau en Gestió de Microempreses i Startups

Àrea Acadèmica: Economia i Empresa

Duració/Crèdits: 30

Places: 25

Modalitat: Semipresencial

Organitzat amb: Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya

Introducció

En el món empresarial, cada cop és més important un coneixement generalitzat però molt pràctic del funcionament de les organitzacions. Això és fonamental per a tots els petits emprenedors i professionals de diferents àrees que volen desenvolupar un petit negoci amb vinculacions a una *startup*.

Les titulacions universitàries atorguen uns coneixements tècnics i específics en la matèria objecte d'estudi i constitueixen una sòlida base per a tots aquells professionals que volen dedicar-se a desenvolupar una empresa basada en aquest coneixement.

Però en aquests perfils ens trobem amb una doble figura: la del professional capacitada i la d'empresari. En aquesta segona part és on fallen molts negocis. Falten coneixements específics en gestió d'empreses, encara que siguin bàsics, però que els permeti prendre decisions de caràcter empresarial.

Amb l'objectiu de desenvolupar aquests coneixements d'una forma molt pràctica i aplicada, neix aquest postgrau, que pretén cobrir una necessitat per completar els coneixements empresarials d'enginyers, odontòlegs, fisioterapeutes...



1. Objectius

L'objectiu general del postgrau és que l'alumne aconseguixi una visió pràctica i senzilla de la gestió integral d'una microempresa i *startup*.

Per tant, és important que l'alumne pugui assolir les principals competències, coneixements, habilitats, tècniques i estratègies per administrar de forma eficient l'empresa.

Objectius específics:

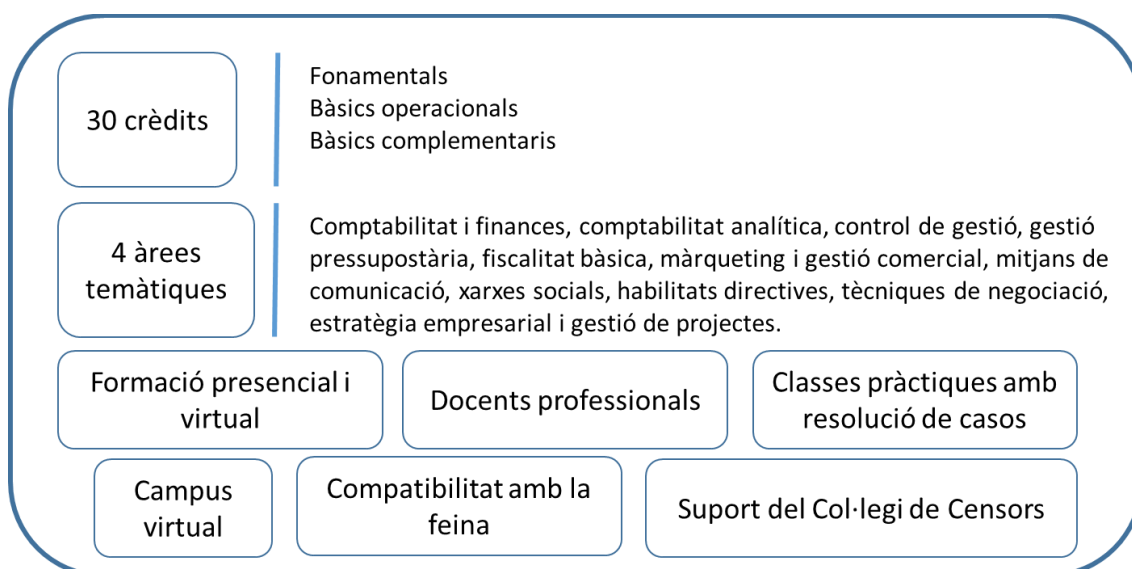
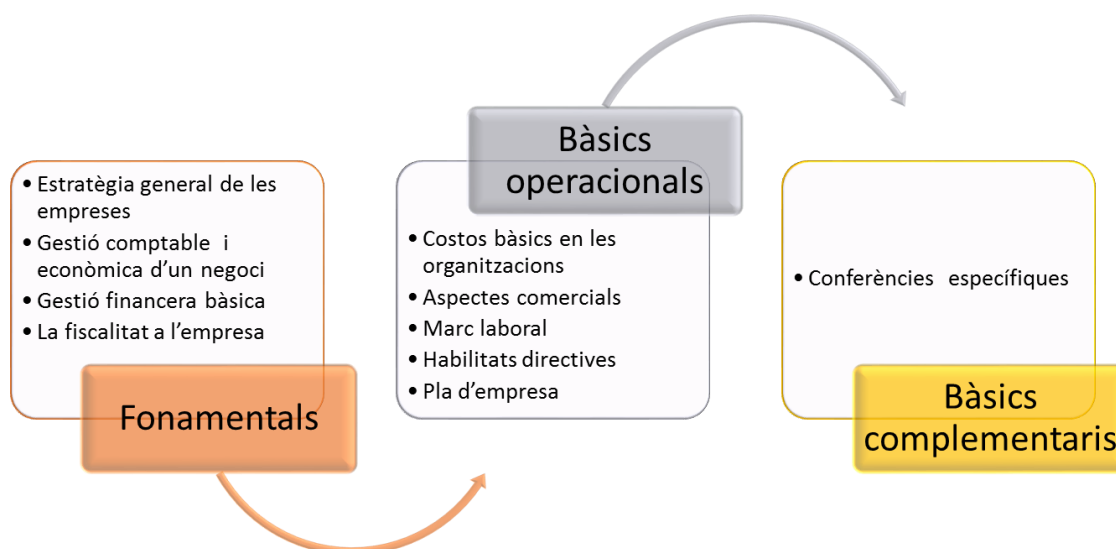
- Proporcionar una comprensió de les àrees funcionals clau, així com la seva evolució durant el cicle de vida de l'empresa.
- Mostrar els conceptes i les eines d'anàlisi, estratègia, planificació, presa de decisions i generar les habilitats necessàries per treballar de forma eficient en una organització petita.
- Comprendre que les microempreses i les *startups* són una peça clau en el desenvolupament de la innovació.
- Analitzar les millors pràctiques i models de negoci per poder millorar la competitivitat i l'eficiència.
- Proporcionar coneixements i habilitats pràctiques de la posada en marxa i de la gestió d'una microempresa.

2. Organització

La duració del programa contempla la realització de 30 crèdits ECTS i es durà a terme entre els mesos de setembre i abril.

La metodologia és semipresencial, amb assistència i seguiment obligatori per part de l'alumnat. Les sessions presencials es duran a terme els dimarts i els dijous per la tarda. Addicionalment, s'estableixen una sèrie de dissabtes on hi haurà classe lectiva amb temàtica de caire més innovador.

Les assignatures fonamentals es duran a terme a l'inici del postgrau i es complementaran amb les bàsiques operacionals a on es tractaran diferents àmbits a tenir en compte dins d'un negoci.



3. Pla d'estudis

1. Estratègia general de les empreses

- 1.1. Introducció empresarial
- 1.2. Estructura interna
- 1.3. La dimensió i localització
- 1.4. Organització, planificació i control
- 1.5. Aspectes bàsics de les petites organitzacions
- 1.6. La gestió de la iniciativa emprenedora
- 1.7. La direcció estratègica: anàlisi, diagnòstic i formulació de l'estratègia empresarial
- 1.8. Estratègia de microempreses
- 1.9. Estratègies per a empreses innovadores i nous negocis
- 1.10. Estratègies per a *startups*
- 1.11. Aspectes legals i mercantils
- 1.12. Dret de l'empresa i de la persona
- 1.13. Empresari individual i empresa mercantil
- 1.14. Teoria general del contracte
- 1.15. Societats mercantils, grups i altres tipologies
- 1.16. La crisi econòmica i les respostes del dret

2. Gestió comptable i econòmica d'un negoci

- 2.1. La comptabilitat com a sistema d'informació i per a la presa de decisions
- 2.2. El funcionament del sistema comptable
- 2.3. Aspectes formals i legals
- 2.4. Els estats financers i els comptes anuals
- 2.5. La comptabilitat financera
- 2.6. El control de gestió
- 2.7. L'anàlisi i la interpretació de les dades comptables

3. Gestió financera bàsica

- 3.1. La funció financera: finançament propi i aliè
- 3.2. Altres formes de finançament: lísing, rënting, *confirming*, *factoring*
- 3.3. El finançament internacional
- 3.4. Gestió del risc
- 3.5. Anàlisi i avaluació de projectes d'inversió
- 3.6. Finançament de microempreses i *startups*
- 3.7. Establiment d'un pla financer

4. La fiscalitat a l'empresa

- 4.1. Teoria general de la imposició
- 4.2. Impostos sobre persones, empreses, consum i riquesa
- 4.3. Impostos directes: sobre renda i societats
- 4.4. Impostos indirectes: IVA i altres
- 4.5. Les obligacions tributàries, els procediments de gestió i d'inspecció, recaptació, inspeccions i sancions.
- 4.6. La tributació i les microempreses

5. **Costos bàsics en les organitzacions**
 - 5.1. Els procediments bàsics de les organitzacions
 - 5.2. Anàlisi econòmica dels costos
 - 5.3. Tipologia de costos: directes i indirectes
 - 5.4. Models de gestió de costos
 - 5.5. La gestió pressupostària
 - 5.6. Determinació de preus
 - 5.7. La logística de gestió
 - 5.8. Gestió analítica en una microempresa

6. **Aspectes comercials**
 - 6.1. Conceptes bàsics de màrqueting
 - 6.2. Estratègies de màrqueting
 - 6.3. La investigació comercial
 - 6.4. El pla de màrqueting
 - 6.5. Pla d'acció comercial
 - 6.6. Polítiques de productes i preus
 - 6.7. La distribució comercial i la venda
 - 6.8. Màrqueting i estratègies a les xarxes
 - 6.9. La visió digital de la microempresa

7. **Marc laboral**
 - 7.1. Contractes de treball
 - 7.2. Gestió del treball
 - 7.3. Els salaris i la gestió de les condicions de treball
 - 7.4. La negociació i la conflictivitat laboral
 - 7.5. L'extinció de la relació laboral
 - 7.6. Noves formes de gestió i contractació
 - 7.7. Capital humà
 - 7.8. Contractes de treball
 - 7.9. Convenis col·lectius
 - 7.10. Altres formes de gestió i contractació personal

8. **Habilitats directives**
 - 8.1. Gestió de persones en microempreses i *startups*
 - 8.2. Lideratge i desenvolupament directiu
 - 8.3. Treball en equip
 - 8.4. Direcció d'equips
 - 8.5. Tècniques de negociació
 - 8.6. Altres habilitats i competències de gestió

9. **Pla d'empresa**
 - 9.1. Desenvolupament d'un pla d'empresa
 - 9.2. Estratègia general
 - 9.3. Cerca d'inversors
 - 9.4. Establiment del model organitzatiu
 - 9.5. Gestió econòmica
 - 9.6. Estratègia de màrqueting
 - 9.7. Anàlisi de viabilitat
 - 9.8. Presentació del pla

4. Competències

Les **competències generals** que obtindran els alumnes al finalitzar el postgrau són les següents:

- Definir, identificar i implementar una planificació estratègica, tenint en compte diferents tipus d'organització empresarial i estructures organitzatives amb la finalitat d'aconseguir un desenvolupament empresarial competitiu.
- Proporcionar eines metodològiques per gestionar empreses innovadores i internacionals amb eficiència i eficàcia.
- *Networking*, intercanvi d'idees i experiències *learning from others*.
- Reconèixer l'existència dels processos empresarials, així com la importància de la reorganització d'aquests processos amb les noves tecnologies de la informació.
- Analitzar i interpretar les empreses i l'entorn per desenvolupar línies estratègiques de negoci amb la finalitat d'aconseguir els objectius marcats.

Les **competències específiques** que obtindran els alumnes són aquestes:

- Desenvolupar les estratègies basades en l'anàlisi de totes les variables del màrqueting i així desenvolupar plans de màrqueting integrals.
- Tenir una visió integrada i global del rol de l'empresa en el seu entorn més ampli.
- Fomentar el treball en equip i implicar a tots els departaments d'una empresa en la gestió dels projectes empresarials.
- Ser capaç de gestionar la cadena de subministrament de l'organització en el seu conjunt, de forma que sigui adequada a la cadena de valor de l'empresa i als canvis en l'entorn extern.
- Identificar i gestionar els productes i instruments financers destinats a la gestió de la tresoreria, finançament a curt i llarg termini i a les cobertures de risc en l'àmbit de l'empresa.
- Planificar, organitzar i gestionar polítiques de recursos humans.
- Implementar un sistema de control de gestió eficient.
- Reconèixer l'existència dels processos empresarials, així com la importància de la reorganització d'aquests processos amb les noves tecnologies.

5. Metodologia, calendari i horari

El Postgrau en Gestió de Microempreses i Startups té 30 crèdits i s'impartirà entre els mesos de setembre a abril.

La metodologia d'aprenentatge del postgrau és semipresencial, amb sessions d'assistència i seguiment obligatori per part de l'alumnat.

Les sessions presencials es realitzaran els dimarts i dijous tarda per tal d'afavorir la compatibilització de l'estudi i el treball, i així garantir a l'alumne el correcte seguiment de les classes.

La resta del programa es durà a terme a través de la plataforma virtual de l'Escola que permetrà als alumnes organitzar la formació a la seva mida. En aquest sentit, s'aposta per formar professionals amb una forma de treballar menys dependent de l'espai i els temps, i que saben aprofitar les possibilitats de la tecnologia al servei del treball en equip.

Adicionalment, la metodologia està basada en el sistema d'aprenentatge *learning by doing*, que consisteix en aprendre mentre es treballa i implica cometre errades i buscar fórmules creatives per tal d'engegar projectes reals o experimentals, i en equip.

Finalment, en tot moment els alumnes disposaran d'atenció personalitzada del professorat mitjançant eines informàtiques.



6. Participacions institucionals

Aquest projecte s'ha desenvolupat amb la col·laboració de la Universitat Abat Oliba CEU i el Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya.

La Universitat Abat Oliba CEU és una de les tres universitats promogudes per la Fundació San Pablo CEU. Des que es va constituir com a universitat privada l'any 2003, la UAO CEU ha apostat per un model acadèmic diferencial basat en la connexió permanent entre professors i alumnes i en la implantació de metodologies docents innovadores.

El Col·legi –que fou creat el 28 de juny de 1995, per acord unànim del Parlament de Catalunya, mitjançant la Llei 7/1995, recuperant la institució creada ja l'any 1931 com a Col·legi de Comptadors Jurats de Catalunya– és una corporació catalana de dret públic, que agrupa als professionals que tenen el títol de Censor Jurat de Comptes i que poden dur a terme a Catalunya les activitats pròpies d'aquesta professió, entre les quals hi ha la d'auditoria.

La finalitat principal del Col·legi és la defensa dels interessos de la professió, vetllant alhora perquè l'activitat professional dels col·legiats respongui a les necessitats de la societat, garantint l'acompliment de la bona pràctica i les obligacions deontològiques dels professionals.

Per tant, l'objectiu d'ambdues institucions és desenvolupar professionals que transformin la societat desafiant allò establert amb ciència i sentit social.

7. Perfil de l'alumnat

Els candidats al Postgrau en Gestió de Microempreses i Startups han de tenir una titulació universitària superior espanyola o estrangera equivalent a un *Bachelor's degree* en el sistema anglosaxó.

Aquest curs està destinat principalment als professionals que tenen un negoci o volen emprendre'n un per tal de complementar la seva formació professional amb formació vinculada amb l'àmbit de la gestió empresarial.

8. Equip Docent

- **Jaume Armengol**
Tècnic de laboratori EIB-UB
Director General de GPF, S.L.
- **Elisenda Codina**
Marketing Manager a l'Escola d'Auditoria del CCJCC
Màster en Direcció de Màrqueting i Gestió Comercial
- **Javier Comín**
CFO al Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya
Màster en Formació en Auditoria de Comptes
- **Patricia Daura**
Sòcia Directora d'Auditoria Contable Financiera Económica, S.L.
Professora de l'Escola d'Auditoria del CCJCC
- **José Luis del Olmo**
Director de Postgrau a la Universitat Abat Oliba CEU
Doctor en Comercialització e Investigació de Mercats per la Universitat Abat Oliba CEU
- **Miquel Ferrero**
Diplomat en Ciències Econòmiques
Professor de l'Escola d'Auditoria del CCJCC
- **Albert Grèbol**
Llicenciat en Ciències Econòmiques i Empresarials
Professor de l'Escola d'Auditoria del CCJCC
- **Xavier Llopart**
Catedràtic de l'Escola Universitària de la Universitat de Barcelona
Director de l'Escola d'Auditoria del CCJCC
- **Jordí Martí**
Doctor en Ciències Econòmiques
Professor titular de Comptabilitat de la Universitat de Barcelona
- **José Maria Rojí**
CMS ALBIÑANA & SUAREZ DE LEZO
Tribunal Arbitral de Barcelona, ESADE Business & Law School
- **Santi Román**
Direcció de Projectes Digitals
IESE Business School – Universitat de Navarra

POSTGRAU EN GESTIÓ DE MICROEMPRESES I STARTUPS

- **Ramón Soldevila**
Doctor en Ciències Econòmiques i Empresariales
Professor titular de Comptabilitat i Auditoria de Comptes de la Universitat Abat Oliba
CEU



9. Procés d'admissió i matrícula

Per accedir al Postgrau de Gestió de Microempreses i Startups s'ha de formalitzar la corresponent sol·licitud d'admissió.

Atès el limitat nombre de places, és recomanable que la sol·licitud d'admissió, degudament emplenada, juntament amb la documentació requerida, sigui remesa el més aviat possible a la Universitat Abat Oliba CEU. El Servei d'Admissions notificarà als candidats l'estat de la seva sol·licitud. No obstant això, és responsabilitat de cada sol·licitant assegurar-se que tots els documents són remesos amb la suficient antelació.

La Comissió d'Admissió avalua les sol·licituds i, com a part del procés, es realitza una entrevista personal amb els candidats, on s'analitza el seu currículum acadèmic, professional i el seu potencial desenvolupament en el postgrau. Es posa especial interès en la creativitat, adaptació a les noves tecnologies, l'esperit emprenedor, i la responsabilitat social i ètica.

La Comissió d'Admissió pren la decisió final en un termini aproximat de quinze dies, des del moment en què la sol·licitud està completa.

Quan la Comissió admet un candidat, aquest rep una credencial d'admissió acompanyada de les instruccions amb els tràmits a realitzar per formalitzar la matrícula. Els candidats admesos han de reservar la seva plaça al programa mitjançant l'abonament de 850€, a compte del seu import total.

Aquesta reserva s'haurà de realitzar durant el mes següent a la recepció de la carta o bé a la data en què s'indiqui. En el cas de no fer la reserva en el termini previst, la Universitat es reserva el dret d'adjudicar la plaça a altres candidats successius. L'abonament de la reserva fora del termini només s'accepta en el cas que els estudis de postgraus sol·licitats disposin de places vacants.

Els candidats admesos al període extraordinari hauran d'abonar la totalitat de la matrícula en el termini fixat. L'admissió al programa només és vàlida per al curs acadèmic en què el candidat ho sol·licita.

10. Preu del postgrau

L'import total del Postgrau en Gestió de Microempreses i Startups és de 3.475€.

Així mateix, aquest postgrau compleix amb els requisits per ser bonificat a través de la Fundació Tripartita (Fundación Estatal para la formación en el empleo). Per ampliar la informació sobre el tràmit de la bonificació per a l'empresa, consulteu el Servei d'Atenció a l'Estudiant en el moment de formalitzar la matrícula.

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i Recerca (AGAUR) de la Generalitat de Catalunya també atorga préstecs preferents per al finançament dels estudis. Els tràmits de sol·licitud es poden realitzar per internet al web de l'AGAUR. L'alumnat del postgrau pot tramitar la seva sol·licitud de beca i/o un ajut un cop abonada la seva reserva de drets de matrícula, en els termes fixats anualment al calendari d'admissions. Per ampliar la informació sobre aquestes oportunitats d'ajudes, es pot consultar l'apartat d'Ajuts a l'estudi de la pàgina web de la Universitat Abat Oliba CEU.

11. Dades de contacte

Per ampliar la informació relativa al Postgrau o per iniciar els tràmits d'inscripció podeu posar-vos en contacte amb:

Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya

Escola d'Auditoria

Tel.: 932803100

eda@auditors-censors.com

Universitat Abat Oliba CEU

Departament de Màster i Postgrau

Tel.: 932540900

masters@uao.es

